

119-III/24  
02.08.24

На основу одредбе члана 142. и члана 200. став 1 тач. 1) Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83-2014-др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021), члана 34. Закона о регионалном развоју („Службени гласник РС“ бр. 51/2009, 30/2010 и 89/2015-др. закон) и одредбе члана 40. Уговора о оснивању Регионалне развојне агенције Срем д.о.о. Рума, Скупштина чланова Друштва дана 02. августа 2024. године доноси

## УГОВОР О ОСНИВАЊУ РЕГИОНАЛНЕ РАЗВОЈНЕ АГЕНЦИЈЕ СРЕМ д.о.о. РУМА

- пречишћени текст -

### Предмет уређивања Члан 1.

Овим Уговором се уређује:

- оснивачи Друштва;
- пословно име и седиште Друштва;
- претежна делатност Друштва;
- вредност основног капитала Друштва, односно вредност улога оснивача,
- начин и време уплате новчаног улога у Друштво;
- врсте и надлежности органа Друштва;
- заступање Друштва;
- трајање Друштва;
- остала питања.



### Оснивачи друштва Члан 2.

Оснивачи друштва су:

1. **Општина Шид**, са седиштем у Шиду, ул. Карађорђева бр. 2, матични број 08060983 (у даљем тексту: Општина Шид), као оснивач са 13,56% удела у Друштву;
2. **Општина Ириг**, са седиштем у Иригу, ул. Војводе Путника бр. 1, матични број 08032165 (у даљем тексту: Општина Ириг), као оснивач са 13,70% удела у Друштву;
3. **Општина Рума**, са седиштем у Руми, ул. Главна бр. 155, матични број 08026106 (у даљем тексту: Општина Рума), као оснивач са 13,70% удела у Друштву;
4. **Општина Пећинци** са седиштем у Пећинцима, ул. Слободана Бајића бр. 5, матични број 08070628, (у даљем тексту: Општина Пећинци), као оснивач са 13,70% удела у Друштву;

5. **Општина Стара Пазова**, са седиштем у Старој Пазови, ул. Светосавска бр. 11, матични број 08358257 (у даљем тексту: Општина Стара Пазова), као оснивач са 13,70% удела у Друштву;
6. **Општина Инђија**, са седиштем у Инђији, ул. Цара Душана бр. 1, матични број 08027536, (у даљем тексту: Општина Инђија), као оснивач са 13,70% удела у Друштву;
7. **Град Сремска Митровица**, са седиштем у Сремској Митровици, ул. Светог Димитрија бр. 13, матични број 08898774, (у даљем тексту: Град Сремска Митровица), као оснивач са 13,70% удела у Друштву;
8. **Сремска привредна комора**, са седиштем у Сремској Митровици, ул. Краља Петра I бр. 4/11, матични број 08016062, као оснивач са 4,10% удела у Друштву;
9. **Регионална развојна агенција Срем д.о.о. Рума**, ул. Главна 172, матични број 20645750, као оснивач са 0,14% удела у Друштву.

### **Правна форма Члан 3.**

Друштво се оснива, организује и послује у правној форми друштва са ограниченом одговорношћу.

### **Пословно име друштва Члан 4.**

Друштво ће пословати под пуним пословним именом: Регионална развојна агенција Срем д.о.о. Рума (у даљем тексту Друштво).

Скраћено пословно име Друштва гласи: РРА Срем д.о.о. Рума.

Пуно пословно име Друштва на страном - енглеском језику гласи: Regional Development Agency Srem LTD Ruma.

Скраћено пословно име Друштва на страном - енглеском језику гласи: RDA Srem LTD Ruma.

### **Седиште друштва Члан 5.**

Седиште Друштва је: Рума, ул. Главна бр. 172.

### **Сврха оснивања и делатност друштва Члан 6.**

Друштво се оснива са циљем обављања послова регионалне развојне агенције у смислу Закона о регионалном развоју („Сл. гласник РС“, бр. 51/2009, 30/2010 и 89/2019-др.закон).

Друштво ће обављати послове из области регионалног развоја и пружања подршке привредним друштвима и предузетништву.

Друштво ће обављати делатности и послове регионалне развојне агенције за подручје општина Шид, Ириг, Рума, Пећинци, Стара Пазова и Инђија и Града Сремске Митровице односно управних округа у којима се налазе наведене јединице локалне самоуправе као оснивачи.

Друштво као регионална развојна агенција у смислу одредаба Закона о регионалном развоју обавља следеће послове:

- учествује у припреми и спровођењу развојних докумената и праћење њиховог спровођења за подручје на коме је основана;
- представља интерес оснивача и подручја за које је основана у односима са државним и покрајинским органима у оквиру своје надлежности и учествује у реализацији усвојених развојних докумената за подручје на коме је основана;
- припрема и спроводи програме стручног усавршавања за потребе развоја привредних друштава и предузетништва, развоја инфраструктуре и развоја институција и организација и за унапређење капацитета јединица локалних самоуправа – оснивача;
- обавља послове међународне, прекограничне и међуопштинске сарадње из своје надлежности;
- води информациони систем од значаја за подручје на коме је основана;
- пружа информације ММСП сектору, а који се односе на политику, активности и програме међународне помоћи;
- обавља пословно саветовање за ММСП и јединице локалне самоуправе – осниваче у вези са правним оквирима и стандардима;
- организује обуке и семинаре који су од интереса различитим друштвеним групама, а нарочито из области регионалног развоја и пружање подршке привредним друштвима и предузетништву;
- обавља послове сарадње са државним органима, аутономном покрајином, јединицама локалне самоуправе и другим надлежним органима и субјектима у припреми регионалних и локалних развојних планова;
- прати и спроводи мере и реализује развојне пројекте за које је Друштво овлашћено;
- обавља и друге послове у складу са оснивачким актом.

Претежна делатност друштва је: 7022 Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем.

Поред претежне делатности Друштво обавља и делатност 8413 Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије, у делу који се односи на остваривање политике регионалног развоја.

Друштво ће обављати послове спољнотрговинског промета.

Друштво ће вршити услуге у спољнотрговинском промету.

Друштво обавља и све друге делатности дозвољене Законом.

Скупштина друштва је овлашћена за доношење одлуке о промени претежне делатности Друштва.

#### **Лого друштва Члан 7.**

Друштво има лого.

Лого Друштва, односно његов изглед и садржина, биће утврђени посебном одлуком Скупштине Друштва.

Скупштина Друштва је овлашћена да својом одлуком промени изглед и садржину лога Друштва.

#### **Печат друштва Члан 8.**

Друштво има печат.

Печат Друштва је округлог облика.

Текст односно изглед печата је следећи: Regionalna razvojna agencija Srem d.o.o. Ruma.

Скупштина Друштва је овлашћена да својом одлуком промени текст и изглед печата Друштва.

#### **Пословање друштва Члан 9.**

Друштво послује у складу са актом о оснивању и Законом.

#### **Чланови друштва Члан 10.**

Друштво има 9 (девет) чланова.

#### **Управљање друштвом Члан 11.**

Друштвом управљају чланови Друштва на начин предвиђен оснивачким актом и у складу са Законом о привредним Друштвима.

Члан Друштва може овластити друга лица да га представљају у одлучивању и управљању Друштвом.

Правне радње представника члана Друштва, везане за одлучивање и управљање

Друштвом производе правно дејство као и да их је преузео сам члан, ако шта друго није предвиђено овлашћењем издатим од стране члана Друштва.

### **Капитал друштва Члан 12.**

Укупан основни капитал Друштва чини новчани уписани и уплаћени основни капитал Друштва у износу од 725.767,84 РСД.

Оснивач Општина Шид уписала је и уплатила новчани основни капитал од 99.000,00 РСД, што чини 13,56% удела у Друштву.

Оснивач Општина Ириг уписала је и уплатила новчани основни капитал у износу од 99.268,30 РСД, што чини 13,70% удела у Друштву.

Оснивач Општина Рума уписала је и уплатила новчани основни капитал у износу од 100.000,00 РСД, што чини 13,70% удела у Друштву.

Оснивач Општина Пећинци уписала је и уплатила новчани основни капитал у износу од 99.297,00 РСД, што чини 13,70% удела у Друштву.

Оснивач Општина Стара Пазова уписала је и уплатила новчани основни капитал у износу од 99.047,30 РСД, што чини 13,70% удела у Друштву.

Оснивач Општина Инђија уписала је и уплатила новчани основни капитал у износу од 99.047,20 РСД, што чини 13,70% удела у Друштву.

Оснивач Град Сремска Митровица уписао је и уплатио новчани основни капитал у износу од 99.296,50 РСД, што чини 13,70% удела у Друштву.

Оснивач Сремска привредна комора уписао је и уплатио новчани основни капитал у износу од 29.811,54 РСД, што чини 4,10% удела у Друштву.

Регионална развојна агенција Срем д.о.о. Рума уписала је сопствени удео од 0,14% у износу од 1.000,00 РСД, стечен откупом удела од члана друштва Општине Шид, у складу са чланом 157. став 2. тач. 4) Закона о привредним друштвима.

## **Имовина друштва**

### **Члан 13.**

Имовину Друштва чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима, хартијама од вредности, као и другим правима.

## **Додатни улог**

### **Члан 14.**

Чланови Друштва могу донети одлуку о улагању додатних улога.

## **Одговорност друштва и оснивача**

### **Члан 15.**

У правном промету са трећим лицима Друштво иступа у своје име и за свој рачун, а за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Чланови Друштва одговарају за обавезе Друштва до висине свог неунетог улога у имовину Друштва.

## **Овлашћења чланова друштва**

### **Члан 16.**

Чланови Друштва по основу власништва над уделом имају право:

1. приступа правним актима и другим документима и информацијама Друштва;
2. учешћа у раду Скупштине;
3. гласа у Скупштини Друштва по принципу „један члан један глас“;
4. учешћа у расподели ликвидационог вишка по ликвидацији Друштва;
5. располагања уделом;
6. друга права предвиђена позитивним законским прописима и овим актом

## **Расподела добити**

### **Члан 17.**

Друштво ће добит коју оствари у пословању реинвестирати у складу са одредбама Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 6/2011, 99/2011, 83/2014-др.закон, 05/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021), Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“ бр. 73/2019 и 44/2021-др.закон) и Закона о регионалном развоју („Сл. гласник РС“ бр. 51/2009, 30/2010 и 89/2015-др.закон) у даље активности, функционисање и делатности Друштва, без поделе добити члановима Друштва.

## **Покриће губитака**

#### **Члан 18.**

Губици Друштва се покривају из средстава Друштва, а одлуку о покрићу губитака доноси Скупштина Друштва.

Скупштина Друштва може донети одлуку да се губитак покрива путем улагања додатних улога оснивача Друштва.

Висину додатних улога одређује Скупштина друштва.

#### **Пренос удела**

##### **Члан 19.**

Под преносом удела сматра се сваки пренос уз накнаду или без накнаде.

Оснивач односно члан Друштва свој удео може пренети у целости или делимично.

#### **Пренос удела трећим лицима**

##### **Члан 20.**

Чланови друштва имају право прече куповине удела који је предмет преноса трећем лицу.

За пренос удела члана Друштва трећим лицима, потребна је сагласност најмање половине чланова Друштва.

Под трећим лицем у смислу овог оснивачког акта, односно одредаба овог оснивачког акта које се односе на пренос удела, сматра се свако лице које није члан Друштва.

Уколико члан Друштва не добије сагласност за пренос удела трећим лицима, може иступити из Друштва у складу са одредбама овог уговора и Закона о привредним друштвима.

#### **Пренос удела између чланова Друштва**

##### **Члан 21.**

Пренос удела између чланова друштва, у целини или делимично, је слободан.

#### **Пренос удела на више лица**

##### **Члан 22.**

Брисан.

**Искључење слободног преноса удела  
Члан 23.**

Брисан.

**Залога на уделу  
Члан 24.**

Чланови Друштва не могу дати свој удео у залогу за обезбеђење кредита или друге своје обавезе.

**Књига удела**

**Члан 25.**

Брисан.

**Органи Друштва  
Члан 26.**

Органи Друштва су:

1. Скупштина
2. Директор.

**Скупштина Друштва  
Члан 27.**

Скупштина Друштва је орган власника Друштва са свим правима и дужностима у складу са Законом.

Скупштину Друштва чине чланови и то оснивачи Друштва.

Скупштина врши следеће послове:

- 1) доноси измене оснивачког акта;
- 2) усваја финансијске извештаје, као и извештаје ревизора ако су финансијски извештаји били предмет ревизије;
- 3) надзире рад директора и усваја извештаје директора;
- 4) одлучује о повећању и смањењу основног капитала друштва;

- 5) одлучује о начину реинвестирања добити и начину покрића евентуалних губитака;
- 6) именује и разрешава директора и утврђује накнаду за његов рад односно начела за утврђивање те накнаде;
- 7) именује ревизора и утврђује накнаду за његов рад;
- 8) одлучује о покретању поступка ликвидације, као и о подношењу предлога за покретање стечајног поступка од стране друштва;
- 9) именује ликвидационог управника и усваја ликвидационе билансе и извештаје ликвидационог управника;
- 10) одлучује о стицању, поништењу и расподели сопствених удела и стицању, подели и поништењу резервисаних сопствених удела;
- 11) одлучује о обавезама чланова друштва на додатне уплате и о враћању тих уплата;
- 12) одлучује о захтеву за иступање члана друштва;
- 13) одлучује о искључењу члана друштва из разлога неплаћања, односно неуношења уписаног улога;
- 14) одлучује о покретању спора за искључење члана друштва;
- 15) одлучује о повлачењу и поништењу удела;
- 16) именује и разрешава остале заступнике друштва;
- 17) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору са прокуристом, као и у спору са директором;
- 18) одлучује о покретању поступка и давању пуномоћја за заступање друштва у спору против члана друштва;
- 19) одобрава приступање новог члана и даје сагласност на пренос удела трећем лицу;
- 20) одлучује о статусним променама и променама правне форме;
- 21) даје одобрење на правне послове у којима постоји лични интерес;
- 22) даје сагласност на стицање, продају, давање у закуп, залагање или друго располагање имовином велике вредности;

23) врши друге послове и одлучује о другим питањима, у складу са овим законом и оснивачким актом.

**Седнице скупштине чланова**  
**Члан 27а.**

Седнице скупштине чланова друштва сазива директор.

Место одржавања Скупштине је седиште Друштва, или друго место у складу са предлогом директора.

**Редовна и ванредне седнице скупштине.**  
**Члан 27б.**

Годишња седница скупштине чланова Друштва одржава се најкасније у року од шест месеци након завршетка пословне године.

Седнице Скупштине чланова Друштва које се одржавају између годишњих скупштина су ванредне.

Захтев за сазивање седнице Скупштине чланова Друштва може да поднесе директору било који члан Друштва, у било које време.

Директор обавезно сазива седницу Скупштине на захтев већине од укупног броја чланова Друштва.

Ако директор не прихвати захтев члана Друштва и не сазове седницу Скупштине чланова Друштва у року од 15 дана од дана пријема захтева, подносилац тог захтева може уз навођење дневног реда сам сазвати Скупштину у ком случају Скупштина одлучује ко сноси трошкове за одржавање тако сазване Скупштине.

**Обавештење и дневни ред**  
**Члан 27ц.**

Седница Скупштине чланова Друштва сазива се позивом упућеном сваком члану Друштва, у писаном облику или електронском поштом.

Позив за седницу Скупштине чланова Друштва доставља се сваком члану најкасније три дана, а најраније седам дана пре дана одржавања седнице Скупштине.

Уз позив за седницу Скупштине, по правилу се достављају и предлози одлука из тачака дневног реда, предлози или описи уговора које Скупштина чланова одобрава и, кад је потребно, финансијски извештаји, извештаји директора или екстерне ревизије.

Скупштина чланова Друштва одлучује о питањима наведеним у дневном реду и о питањима које предложи било који члан Друштва који је о томе обавестио остале чланове Друштва најкасније три дана пре дана одржавања седнице Скупштине. Питања која нису наведена у позиву за седницу Скупштине чланова Друштва или о којима нису били обавештени остали чланови Друштва могу се уврстити у дневни ред ако се ниједан члан не противи расправи и гласању о њима. Одлуке о накнадно укљученим питањима пуноважне су ако своју несагласност у односу на њих не изрази ниједан одсутни члан.

#### **Искључење права на приговор**

##### **Члан 27д.**

Чланови Друштва који присуствују седници Скупштине, лично или преко пуномоћника, немају право приговора на било које неправилности у поступку њеног сазивања, осим ако о томе не ставе образложен приговор у писаној форми за време седнице или најкасније три дана после одржавања седнице.

#### **Посебан случај одржавања**

##### **Члан 27е.**

Скупштина чланова Друштва може се одржати и без сазивања у складу са одредбама овог оснивачког акта, ако се са тим сагласе сви присутни чланови и ако се томе у писаној форми не успротиве одсутни чланови.

#### **Поступак одлучивања и заступање члана**

##### **Члан 27ф.**

Члан Друштва може потписивањем писаног пуномоћја именовати било које друго лице да гласа у Скупштини за њега.

Члан друштва не може бити заступљен у скупштини са пуномоћником који би имао само део његових гласачких права, нити може дати пуномоћје већем броју лица.

Пуномоћје се даје по правилу за једну седницу Скупштине, укључујући и поновљену Скупштину.

#### **Кворум**

##### **Члан 27г.**

За одржавање Скупштине чланова Друштва потребна је већина гласова од укупног броја гласова свих чланова Друштва.

Ако се Скупштина чланова Друштва није могла одржати или одлучивати због недостатка кворума из става 1. овог члана, поново се сазива са истим предложеним дневним редом, најраније 10 дана и најкасније 30 дана од дана првог сазивања.

Кворум за одржавање поновљене скупштине чини већина гласова од укупног броја гласова свих чланова Друштва.

### **Начин рада Скупштине**

#### **Члан 27х.**

Скупштина чланова Друштва може донети пословник Скупштине којим ближе утврђује начин рада и одлучивања у складу са овим оснивачким актом и законом.

Седницом скупштине чланова Друштва председава председавајући скупштине који се бира на почетку сваког заседања.

Председавајући скупштине чланова Друштва може потписивати одлуке скупштине чланова Друштва.

Оснивачи сагласно искључују обавезу именовања два члана који оверавају записник и чланова комисије за гласање.

### **Одлучивање**

#### **Члан 27и.**

Скупштина Друштва о свим питањима одлучује већином гласова од укупног броја присутних чланова Друштва.

Скупштина чланова Друштва одлучује већином од укупног броја гласова свих чланова Друштва о: изменама и допунама оснивачког акта друштва и уговора између чланова Друштва, статусним променама, промени правне форме и престанку Друштва, стицању сопствених удела Друштва, располагању имовином Друштва велике вредности у складу са Законом о привредним друштвима, о пријему новог члана Друштва, повећању и смањењу основног капитала.

Изузетно од одредби става 1. и 2. овог члана одлуке које умањују права једног или више чланова Друштва у односу на права било ког другог члана Друштва доносе се само уз сагласност члана или чланова Друштва на које се одлука односи, осим ако Законом о привредним друштвима није другачије одређено.

### **Седнице, телефонске седнице, писмено гласање и одлучивање без седнице**

#### **Члан 27ј.**

Седница Скупштине може се одржати и електронски, путем видео конференцијске везе, односно платформи као што су Zoom, Google Meet, MS Teams, Viber и слично.

Седнице се могу одржати и у хибридном формату, са неким члановима Друштва који су физички присутни на месту одржавања седнице, док се присуство осталих чланова обезбеђује путем видео конференцијске везе.

Сваки члан друштва може гласати и писаним путем, или другим начином испоруке докумената, укључујући и испоруку докумената скенирано путем е-маила, путем факса и на други погодан начин.

Свака одлука Скупштине чланова Друштва може се донети и ван седнице, уколико се са тим сагласи већина чланова Друштва са правом гласа о том питању.

#### **Начин гласања**

##### **Члан 27к.**

Скупштина чланова Друштва одлучује јавним гласањем.

Тајно гласање путем гласачких листића о било ком питању може да захтева било ко од присутних чланова Друштва.

#### **Записник**

##### **Члан 27л.**

Одлуке Скупштине чланова Друштва уносе се у записник.

Записник садржи нарочито податке о: председавајућем; питањима која су предмет гласања; броју гласова за одлуку и против одлуке и броју уздржаних од гласања; приговору чланова на вођење седнице или издвојеним мишљењима појединих чланова, приговору директора на одлуке.

Уз записник се прилажу списак присутних учесника и докази о сазивању Скупштине.

Записник потписују председавајући скупштине и записничар.

#### **Књига одлука**

##### **Члан 27љ.**

Брисан.

#### **Избор директора друштва**

##### **Члан 28.**

Друштво има директора.

Директор се именује на седници Скупштине чланова Друштва и то већином од укупног броја гласова чланова Друштва.

Директор се именује на неодређено време, након спроведеног јавног конкурса.

Скупштина чланова Друштва већином гласова од укупног броја гласова свих чланова Друштва образује Комисију за спровођење јавног конкурса за избор директора Друштва (у даљем тексту: "Комисија").

Комисија има три члана. Председник Комисије је председавајући седнице Скупштине. Два члана Комисије су чланови Друштва. На образложени предлог председавајућег седнице Скупштине, уместо једног члана Друштва, трећи члан Комисије може бити лице ван Друштва (представник Покрајинске владе АП Војводине, начелник управног округа, стручно лице из области регионалног развоја итд.).

Комисија утврђује услове за избор Директора, спроводи јавни конкурс и саставља ранг листу кандидата.

Оглашавање конкурса се спроводи објављивањем огласа о јавном конкурс у регионалним штампаним гласилима, на веб страници Друштва и на порталу Националне службе за запошљавање.

Комисија доноси одлуку о ранг листи кандидата већином гласова чланова Комисије, коју оверава Председник Комисије и упућује Скупштини Друштва на одлучивање.

За првог Директора Друштва одређен је Милан Мирић из Пећинаца ул. Јове Негушевића бр. 8, ЈМБГ: 2408971300066.

**Избор чланова Управног одбора  
Члан 28а.**

Брисан.

**Број чланова Управног одбора и попуњавање састава  
Члан 28б.**

Брисан.

**Председник Управног одбора  
Члан 28ц.**

Брисан.

**Послови и делокруг директора  
Члан 28д.**

Директор обавља следеће послове:

- 1) заступа Друштво и води послове Друштва у складу са Законом и оснивачким актом Друштва;
- 2) утврђује предлог Пословног плана;
- 3) извршава Пословни план који усвоји Скупштина чланова Друштва;
- 4) спроводи одлуке Скупштине чланова Друштва;
- 5) одређује дан са којим се утврђује листа чланова Друштва са правом на обавештавање;

- 6) подноси финансијске извештаје и извештаје о пословању Друштва;
- 7) сазива седнице Скупштине чланова Друштва и утврђује предлоге дневног реда;
- 8) припрема предлоге одлука Скупштине чланова Друштва и спроводи одлуке Скупштине чланова Друштва;
- 9) обавештава чланове Друштва о пословању;
- 10) даје и опозива прокуру;
- 11) даје и опозива прокуру и пословно пуномоћје за све огранке Друштва;
- 12) доноси одлуку о промени седишта и пословног имена Друштва;
- 13) одлучује о службеним путовањима запослених у Друштву;
- 14) даје смернице запосленима за остваривање пословне политике;
- 15) закључује уговоре о кредиту;
- 16) одлучује о ангажовању лица за послове у Друштву, престанку радног односа и њиховој одговорности у вези са повереним пословима;
- 17) обавља друге послове у складу са Законом и оснивачким актом.

Директор може вршење појединих послова из своје надлежности пренети на друга лица.

Директор је одговоран за уредно вођење пословних књига и финансијских извештаја и унутрашњи надзор пословања у складу са законом.

#### **Начин рада директора Члан 28е.**

Директор има право самосталног поступања и предузимања аката и послова, без ограничења, осим оних предвиђених Законом и овим уговором.

#### **Седнице Управног одбора Члан 28ф.**

Брисан.

#### **Одлучивање без седнице Члан 28г.**

Брисан.

#### **Кворум и већина Члан 28х.**

Брисан.

#### **Комисије**

**Члан 28и.**

Брисан.

**Члан 28ј.**

Брисан.

**Записник  
Члан 28к.**

Брисан.

**Разрешење директора  
Члан 28л.**

Скупштина чланова Друштва може разрешити Директора већином гласова од укупног броја гласова свих чланова Друштва.

Председавајући Скупштине пре одлуке о разрешењу формира трочлану комисију која ће у присуству Директора испитати разлоге за разрешење и донети мишљење узимајући у обзир и радне резултате и компетенције Директора.

Комисија мишљење са налазима и образложењем подноси на првој наредној Скупштини чланова Друштва у писаној форми у виду посебне тачке дневног реда Скупштине чланова Друштва.

На основу мишљења Комисије Скупштина доноси коначну Одлуку о разрешењу.

Разрешење Директора не утиче на његова права после разрешења која има на основу посебног уговора са Друштвом, с тим да тај уговор не може искључити право Друштва из става 1. овога члана.

**Оставка директора  
Члан 28м.**

Директор даје оставку Председавајућем Скупштине Друштва. Оставка производи дејство у односу на Друштво даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Оставка директора региструје се у складу са Законом о поступку регистрације.

Ако је директор друштва дао оставку, у обавези је да настави да предузима послове који не трпе одлаганје до именованја новог директора али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са Законом о поступку регистрације.

**Заступање друштва**  
**Члан 29.**

У пословима унутрашњег и спољнотрговинског промета Друштво заступа и потписује директор Милан Мирић из Пећинаца, ул. Јове Негушевића 8/10, ЈМБГ. 2408971300066, са овлашћењем за заступање и потписивање Друштва у унутрашњем и спољнотрговинском промету - без ограничења.

Друштво могу заступати и потписивати и друга лица уколико такву одлуку донесе Скупштина Друштва.

**Пословање друштва**  
**Члан 30.**

Друштво послује у складу са оснивачким актом и Законом.

**Дужност чувања пословне тајне**  
**Члан 31.**

Пословном тајном сматра се информација о пословању Друштва, за коју је очигледно да би проузроковала знатну штету Друштву ако дође у посед трећег лица.

Информација чије је објављивање обавезно у складу са законом или које су у вези са повредом закона, добре пословне праксе или принципа пословног морала, укључујући и информацију за коју постоји основана сумња на постојање корупције, не може се сматрати пословном тајном привредног друштва и објављивање ове информације је законито, ако има за циљ да заштити јавни интерес.

Чланови и заступници Друштва одговорни су за штету проузроковану Друштву ако прекрше одредбе о чувању пословне тајне, односно њеног саопштавања у складу са законима и другим прописима.

Друштво је дужно да пружи потпуну заштиту лицу које поступајући савесно у доброј вери указује надлежним органима на постојање корупције.

**Искључење члана друштва**  
**Члан 32.**

Скупштина Друштва може већином гласова од укупног броја гласова свих чланова Друштва да донесе одлуку о искључењу члана Друштва из Друштва ако члан Друштва не испуни обавезу уношења уговореног улога одређену оснивачким актом или уговором чланова Друштва или ако постоје други оправдани разлози.

Други оправдани разлози у смислу става 1. овог члана постоје нарочито ако члан друштва:

- 1) намерно или грубом непажњом проузрокује штету Друштву или другим члановима Друштва;
- 2) намерно или грубом непажњом не поступа у складу са оснивачким актом Друштва или уговором чланова Друштва или обавезама прописаним законом;
- 3) учествује у радњама које онемогућавају извршење послова између Друштва и члана Друштва;
- 4) својим понашањем спречава или отежава пословање Друштва;
- 5) поступа супротно циљу и сврси оснивања Друштва.

Одлука о искључењу члана Друштва из Друштва, донета од стране Скупштине Друштва, има конститутивно дејство и на основу исте се региструје искључење члана Друштва из Друштва пред Агенцијом за привредне регистре и свим надлежним органима, без доношења било какве друге одлуке или спровођења било каквог другог поступка. Скупштина Друштва овлашћена је да сама утврди тржишну вредност удела искљученог члана или да за те потребе ангажује стручно лице и/или покрене и спроведе судски ванпарнични поступак у ком би се путем судског вештака утврдила вредност удела искљученог члана Друштва.

Скупштина Друштва овлашћена је да утврди висину штете коју је искључени члан Друштва нанео Друштву и/или вредност нереализованог посла до чије нереализације је дошло намерно или непажњом искљученог члана Друштва.

Скупштина Друштва овлашћена је да изврши пребијање тржишне вредности удела искљученог члана Друштва утврђене у складу да ставом 4. овог члана и износа штете/вредности нереализованог посла из става 5. овог члана, те да у зависности од резултата пребијања/компензације наложи исплату разлике новчаног износа искљученог члану Друштва или да од истог затражи плаћање штете/вредности нереализованог посла Друштву.

Удео искљученог члана Друштва у складу са одлуком Скупштине постаће или сопствени удео Друштва или ће исти бити расподељен преосталим члановима Друштва сразмерно њиховим уделима у Друштву.

Скупштина Друштва може већином гласова од укупног броја гласова свих чланова Друштва, до доношења и спровођења одлуке о искључењу члана Друштва, донети одлуку о суспендовању свих права члана Друштва о чијем искључењу се доноси одлука.

### **Члан 33.**

У случају искључења члана Друштва из Друштва, члан Друштва на којег се односи одлука о искључењу из Друштва, дужан је да са преосталим члановима Друштва, закључи измене оснивачког акта којима би се регулисало искључење члана Друштва из

Друштва, из Друштва, као и да закључи све друге уговоре, да све изјаве, сачини и потпише све потребне акте, свој потпис на свим актима овере пред судом и предузме све друге потребне правне и фактичке радње за регистрацију брисања својства члана Друштва.

У случају да члан Друштва на кога се односи одлука о искључењу из Друштва одбије или не предузме неку од радњи из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана позива другог члана/чланова Друштва, овај став у потпуности замењује предметну радњу и сматра се да је иста извршена у целости.

Такође, у случају да члан Друштва на кога се односи одлука о искључењу из Друштва одбије или не предузме неку од радњи из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана позива другог члана/чланова Друштва, одредбе овог става сматрају се специјалном пуномоћи датом од стране члана Друштва на кога се односи одлука о искључењу дата сваком од преосталих чланова Друштва појединачно за спровођење радњи из става 1. овог члана у његово име и за његов рачун.

#### **Рачуноводство Члан 34.**

Пословна година почиње сваког првог јануара и траје до 31. децембра у текућој години осим у години оснивања Друштва.

Рачуноводство предузећа и књиговодствени систем биће устројени сагласно позитивно правним прописима на територији Републике Србије.

#### **Заштита животне средине Члан 35.**

Друштво ће се у свом пословању придржавати свих прописа који се односе на заштиту животне средине. Акти друштва не смеју бити у супротности са прописима који се односе на заштиту животне средине.

#### **Радници и запослени у друштву Члан 36.**

Услови и начин заснивања радног односа у Друштву, као и његов престанак усклађују се са Законом и Општим актом.

#### **Члан 37.**

Основни акт Друштва је Уговор о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу.

Поред Уговора о оснивању Друштво може имати и друга општа акта која донесу органи Друштва.

У случају несагласности других општих аката и Уговора о оснивању примењује се Уговор о оснивању.

**Књига одлука  
Члан 38.**

Брисан.

**Документација  
Члан 39.**

Друштво ће водити и чувати документацију и акта у складу са позитивним законским прописима.

**Измене и допуне акта о оснивању  
Члан 40.**

Измене и допуне Акта о оснивању врше се у складу са Законом о привредним друштвима.

Измене и допуне Акта о оснивању ступају на снагу даном доношења, и исте се региструју и објављују у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

**Трошкови оснивања  
Члан 41.**

Брисан.

**Решавање спорова  
Члан 42.**

Оснивачи истичу да ће све евентуалне спорове решавати мирним путем, а за случај спора уговарају месну надлежност стварно надлежног суда у Сремској Митровици, односно за подручје Сремске Митровице.

**Трајање акта и датум ступања на снагу  
Члан 43.**

Овај Уговор о оснивању се закључује на неодређено време.  
Овај Уговор о оснивању ступа на снагу даном доношења.

**Оснивање огранка  
Члан 43а.**

Оснива се огранак Друштва, са циљем добијања статуса субјекта иновационе инфраструктуре у смислу одредби Закона о иновационој делатности („Службени гласник РС“ бр. 129/2021) и уписа у регистар субјеката националног иновационог система у смислу одредби Правилника о регистру субјеката националног иновационог система („Службени гласник РС“ бр. 93/2023).

Назив огранка је: Регионална развојна агенција Срем д.о.о. Рума - огранак Центар за подршку стартапима и развоју у области иновација – ИНОСРЕМ.

Адреса огранка је: Главна 172, Рума.

Претежна делатност огранка је:

72.19 Истраживање и развој у осталим природним и техничко-технолошким наукама.

Огранак пружа послове стручне подршке развоју иновационог екосистема кроз стварање окружења за сарадњу науке, привреде и јавне управе као и подршке реализацији иновационих делатности. Огранак пружа и услуге обука, тренинга, финансијског и пословног саветовања и планирања, као и административне, промотивне и друге услуге стартапима и другим иновативним субјектима да своју иновацију развију, ставе у употребу и пласирају на тржиште.

Заступник огранка је директор Регионалне развојне агенције Срем д.о.о. Рума, Милан Мирић из Пећинаца ул. Јове Негушевића бр. 8, ЈМБГ: 2408971300066.

Заступник огранка заступа огранак без ограничења.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 44.**

Друштво се оснива на неодређено време.

Друштво престаје одлуком Скупштине Друштва или у другим случајевима предвиђеним Законом.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се Закон о привредним друштвима.

**ДИРЕКТОР ДРУШТВА**

