

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

ЗА ИЗРАДУ ОСНИВАЧКИХ ДОКУМЕНАТА ИНОВАЦИОНОГ СТАРТАП ЦЕНТРА У СТАРОЈ ПАЗОВИ

Предмет Пројектног задатка је пружање стручне правне помоћи с циљем регулисања правних односа између општине Стара Пазова и Регионалне развојне агенције Срем, а у вези успостављања и оперативног рада СТАРТАП ЦЕНТРА Стара Пазова. Правна помоћ се састоји од израде нацрта Трипартитног и правно обавезујућег споразума између општине Стара Пазова, РРА Срем и СТАРТАП ЦЕНТРА Стара Пазова. Приликом израде овог документа, поред консултација са странама наручиоцима и коришћења расположиве документације, неопходно је консултовати досадашња правна решења и моделе сличних институција у земљи и иностранству.

Општи циљ: Правно уређивање односа између РРА Срем и општине Стара Пазова, као оснивача СТАРТАП ЦЕНТРА са СТАРТАП ЦЕНТРОМ и израда Трипартитног споразума, који ће детаљно, јасно и недвосмислено уредити права и обавезе уговорних страна у погледу оснивања СТАРТАП ЦЕНТРА, права и обавезе у погледу коришћења пословног простора, технике и опреме, права и обавезе запослених који ће радити на спровођењу Пројекта у оквиру СТАРТАП ЦЕНТРА, расподелу финансијских обавеза и начин расподеле евентуалне добити као и услове за укидање Центра и начин покретања поступка за укидање ЦЕНТРА.

Задатак у појединостима захтева следеће активности обрађивача:

1. Идентификација расположивих ресурса страна потписница неопходних за оперативни рад СТАРТАП ЦЕНТРА (просторних, материјалних и организационих) и одређивање начина њиховог стављања функцију СТАРТАП ЦЕНТРА са временским оквиром, дефинисаним власничким односима за време и после реализације пројекта, (уважавајући одредбе Споразума о намерама који је већ склопљен);
2. Одређивање институционалног положаја СТАРТАП ЦЕНТРА као пројектне структуре у оквиру већ постојеће организације страна потписница уз израду неколико модела са анализом предности и недостатака тих модела као и предлога за обезбеђивање институционалне одрживости тих модела (нпр. измене аката о организацији и систематизацији РРА односно општине итд);
3. Дефинисање механизма за интерно и екстерно финансирање СТАРТАП ЦЕНТРА, процена финансијских обавеза и начина њиховог испуњавања за време трајања и после трајања донаторске финансијске помоћи намењене за рад ЦЕНТРА, препоруке за смањење изложености ризицима пословања и регулисање финансијског ризика, насталих дугова и сл.;
4. Уређивање кадровских ресурса неопходних за рад ЦЕНТРА, са опцијама за рад ЦЕНТРА у условима самосталног финансирања или ширења делатности;

5. Одређивање временског оквира трајања Уговора и одредбе везане за престанак рада Центра, расподелу стечене добити, расподелу опреме и вредности, заштиту интелектуалне својине, и сл.;

Горе наведене задатке у појединостима испоручити у виду:

1. Модел Трипартитиног уговора између РРА Срем и општине Стара Пазова о успостављању СТАРТАП ЦЕНТРА;

2. Предлоге за измене оснивачких аката, Одлука о организацији и систематизацији оснивача (општине Стара Пазова и РРА Срем) како би се обезбедила институционална, оперативна и финансијска одрживост СТАРТАП ЦЕНТРА.

Сви документи морају имати општеприхваћен правнички формат кроз који се може изразити предмет и основ уговора, воља обеју страна, решавање спорова и правна заштита са прелазним и завршним одредбама;

Документациона основа:

- Споразум општине Стара Пазова и РРА Срем,
- Пројектна апликација успостављања СТАРТАП ЦЕНТРА;
- План и програм рада Стартап Центра;
- Уговор са Кабинетом министра задуженог за иновације и технолошки развој;
- Остали позитивно правни прописи и легислатива у Р. Србији;

Рок за испоруку услуге: 20 дана од дана потписивања Уговора обеју страна

Директор РРА Срем,

Милан Мирчић



У Руми, 11. јануар 2019.